



Stellenausschreibung

Beim Landkreis Uckermark ist im Rechnungsprüfungsamt eine Stelle als **Prüfer Verwaltung** (m/w/i/t) zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Rahmen einer Krankheitsvertretung zu besetzen.

Qualifikationsanforderung:	abgeschlossenes Studium auf dem Gebiet der Wirtschaftswissenschaften (BWL, VWL, Verwaltungsbetriebswirtschaft) oder eine Qualifikation als Diplom-Verwaltungswirt (FH) (m/w/i/t) bzw. ein vergleichbarer Abschluss mit der Befähigung für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst
Vergütung:	Entgeltgruppe 9c TVöD-VKA
Wöchentliche Arbeitszeit:	40 Stunden
Arbeitsort:	Prenzlau

Aufgaben:

Der Einsatz im Rechnungsprüfungsamt soll als Kreisprüfer oder Gemeindeprüfer (m/w/i/t) flexibel erfolgen und folgende Aufgaben beinhalten:

- Prüfungen von Eigenbetrieben/Zweckverbänden
- Prüfung des Jahresabschlusses des Landkreises sowie von Städten, Ämtern und Gemeinden
- Durchführung von thematischen Prüfungen
- Sonderprüfungen

Persönliche Anforderungen:

- Erwartet werden umfassende Kenntnisse in der doppelten Buchführung, im Haushaltsrecht, im Eigenbetriebsrecht sowie im Zuwendungsrecht. ADV-Kenntnisse und Grundkenntnisse im Kassenrecht sind wünschenswert.
- Sie sollten sich durch Sicherheit im mündlichen und schriftlichen Ausdruck auszeichnen, da sowohl das Erfassen und Bewerten komplexer Sachverhalte als auch das Verfassen sachlich und rechtlich einwandfreier Prüfberichte zu Ihren täglichen Aufgaben als Prüfer Verwaltung (m/w/i/t) gehören wird.
- Die sich bewerbende Person muss sich u. a. durch ein hohes Maß an Selbstständigkeit, ein sicheres und höfliches Auftreten, das Führen konfliktträchtiger Gespräche, Teamfähigkeit, Menschenkenntnis sowie Überzeugungsvermögen auszeichnen.
- Der Besitz des PKW-Führerscheines ist zwingend erforderlich.

Bitte richten Sie Ihre schriftliche Bewerbung möglichst nicht geheftet mit den üblichen Unterlagen, insbesondere Nachweise über Ausbildung sowie Qualifikationen, bis zum 15.12.2019 an den

Landkreis Uckermark
Personalamt
Karl-Marx-Straße 1
17291 Prenzlau

oder vorzugsweise per E-Mail **ausschließlich** im PDF-Format an folgende E-Mail-Adresse: personal@uckermark.de

Bewerbungen inkl. Anlagen per E-Mail, die in anderen Datei-Formaten als im PDF-Format eingereicht werden, werden nicht berücksichtigt. Ebenfalls nicht berücksichtigt werden Bewerbungen, die nach Ablauf der Bewerbungsfrist bei der Kreisverwaltung Uckermark eingehen.

Der Landkreis Uckermark verarbeitet die von Ihnen zur Verfügung gestellten Daten im Zusammenhang mit der ausgeschriebenen Stelle zum Zwecke der Bearbeitung des Bewerbungsverfahrens (vgl. § 26 BbgDSG).

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Sollte es zu einer Einstellung kommen, wird der Landkreis Uckermark ein behördliches Führungszeugnis anfordern.